

«Затверджено»
Загальними зборами Членів АСОЦІАЦІЇ
«ГАЗОВІ ТРЕЙДЕРИ УКРАЇНИ»
(протокол № 1-04 від 30 червня 2004 року)

«Затверджено»
Загальними зборами Членів АСОЦІАЦІЇ
«ГАЗОВІ ТРЕЙДЕРИ УКРАЇНИ»
(протокол № 1-06 від 10 жовтня 2007 року)

«Затверджено»
Загальними зборами Членів АСОЦІАЦІЇ
«ГАЗОВІ ТРЕЙДЕРИ УКРАЇНИ»
(протокол № 1-08 від 12 червня 2008 року)

«Затверджено»
Загальними зборами Членів АСОЦІАЦІЇ
«ГАЗОВІ ТРЕЙДЕРИ УКРАЇНИ»
(протокол № 1-11 від 24 січня 2011 року)

«Затверджено»
Загальними зборами Членів АСОЦІАЦІЇ
«ГАЗОВІ ТРЕЙДЕРИ УКРАЇНИ»
(протокол № 1-13 від «13» березня 2013 року)

«Затверджено»
Загальними зборами Членів АСОЦІАЦІЇ
«ГАЗОВІ ТРЕЙДЕРИ УКРАЇНИ»
(протокол № 1-16 від 06 січня 2023 року)

**РЕГЛАМЕНТ
ПОСТІЙНОДПЮЧОГО ТРЕТЕЙСЬКОГО СУДУ
ПРИ АСОЦІАЦІЇ «ГАЗОВІ ТРЕЙДЕРИ УКРАЇНИ»
(НОВА РЕДАКЦІЯ)**

м. Київ – 2023

Цей Регламент визначає порядок та правила звернення до ПОСТІЙНОДІЮЧОГО ТРЕТЕЙСЬКОГО СУДУ при АСОЦІАЦІЇ «ГАЗОВІ ТРЕЙДЕРИ УКРАЇНИ» (далі – «Третейський суд»), порядок формування складу Третейського суду, правила вирішення спорів третейським судом, інші питання, віднесені до компетенції Третейського суду.

§ 1. КОМПЕТЕНЦІЯ ТРЕТЕЙСЬКОГО СУДУ

1.1. Третейський суд розглядає будь-які спори, що виникають із цивільних та господарських правовідносин, в порядку передбаченому Законом України «Про третейські суди» та цим Регламентом.

1.2. Не відносяться до компетенції Третейського суду:

1.2.1. справи у спорах про визнання недійсними нормативно-правових актів;

1.2.2. справи у спорах, що виникають при укладанні, зміні, розірванні та виконанні господарських договорів, пов'язаних із задоволенням державних потреб;

1.2.3. справи, пов'язані з державною таємницею;

1.2.4. справи у спорах, що виникають із сімейних правовідносин, крім справ у спорах, що виникають із шлюбних контрактів (договорів);

1.2.5. справи про відновлення платоспроможності боржника чи визнання його банкрутом;

1.2.6. справи, однією із сторін в яких є орган державної влади, орган місцевого самоврядування, їхня посадова чи службова особа, інший суб'єкт під час здійснення ним владних управлінських функцій на основі законодавства, у тому числі на виконання делегованих повноважень, державна установа чи організація, казенне підприємство;

1.2.7. справи у спорах щодо нерухомого майна, включаючи земельні ділянки;

1.2.8. справи про встановлення фактів, що мають юридичне значення;

1.2.9. справи у спорах, що виникають з трудових відносин;

1.2.10. справи, що виникають з корпоративних відносин у спорах між господарським товариством та його учасником (засновником, акціонером), у тому числі учасником, який вибув, а також між учасниками (засновниками, акціонерами) господарських товариств, пов'язаних із створенням, діяльністю, управлінням та припиненням діяльності цих товариств;

1.2.11. інші справи, які відповідно до закону підлягають вирішенню виключно судами загальної юрисдикції або Конституційним Судом України;

1.2.12. справи, коли хоча б одна із сторін спору є нерезидентом України;

1.2.13. справи, за результатами розгляду яких виконання рішення третейського суду потребуватиме вчинення відповідних дій органами державної влади, органами місцевого самоврядування, їх посадовими чи службовими особами та іншими суб'єктами під час здійснення ними владних управлінських функцій на основі законодавства, у тому числі на виконання делегованих повноважень;

1.2.14. справи у спорах щодо захисту прав споживачів, у тому числі споживачів банку (кредитної спілки).

§ 2. ТРЕТЕЙСЬКА УГОДА

2.1. Спір може бути переданий на розгляд Третейського суду за наявності між сторонами третейської угоди, яка відповідає вимогам Закону України «Про третейські суди» та цьому Регламенту.

2.2. Третейська угода може бути укладена у вигляді третейського застереження в договорі, контракті або у вигляді окремої письмової угоди.

2.3. Цей Регламент третейського суду розглядається як невід'ємна частина третейської угоди.

2.4. У разі суперечності третейської угоди регламенту Третейського суду застосовуються положення Регламенту.

2.5. Третейська угода укладається у письмовій формі. Третейська угода вважається укладеною, якщо вона підписана сторонами чи укладена шляхом обміну листами, повідомленнями по телетайпу, телеграфу або з використанням засобів електронного чи іншого зв'язку, що забезпечує фіксацію такої угоди, або шляхом направлення відзиву на позов, в якому одна із сторін підтверджує наявність угоди, а інша сторона проти цього не заперечує. Третейська угода має містити відомості про найменування сторін та їх місцезнаходження, предмет спору, місце і дату укладання угоди.

2.6. Посилання у договорі, контракті на документ, який містить умову про третейський розгляд спору, є третейською угодою за умови, що договір укладений у письмовій формі і це посилання є таким, що робить третейську угоду частиною договору.

2.7. У разі недодержання правил, передбачених п.п. 2.5., 2.6. Регламенту, третейська угода є недійсною.

2.8. Недійсність окремих положень договору, контракту, що містить третейське застереження, не тягне за собою недійсність такого третейського застереження.

2.9. Якщо третейська угода укладена у вигляді третейського застереження, то вона вважається невід'ємною частиною угоди і щодо неї діють такі самі правила правонаступництва, що й до угоди в цілому.

2.10. Якщо третейська угода укладена у вигляді окремої угоди, то у разі заміни кредитора у зобов'язанні останній повинен повідомити нового кредитора про її існування. Зміна третейської угоди в такому випадку можлива лише за умови ясно вираженої згоди іншої (інших) сторони (сторін) угоди.

§ 3. ПРИЗНАЧЕННЯ ТРЕТЕЙСЬКИХ СУДДІВ

3.1. Спір, що переданий на розгляд Третейського суду розглядається суддями, що призначаються Головою Третейського суду зі Списку суддів третейського суду, що носить обов'язковий характер.

3.2. Передаючи спір на розгляд Третейського суду, Сторони надають згоду на розгляд спору суддями, що будуть призначені відповідно до п. 3.1.

§ 4. ФОРМУВАННЯ СКЛАДУ ТРЕТЕЙСЬКОГО СУДУ

4.1. Склад Третейського суду формується в порядку визначеному цим Регламентом.

4.2. Третейський суд розглядає справи в складі одного третейського судді або в кількості трьох третейських суддів.

4.3. Сторони самостійно визначають в третейській угоді кількість суддів у складі третейського суду відповідно до п. 4.2. цього регламенту.

4.4. Сторони мають право самостійно обрати в третейській угоді персональний склад третейського суду зі Списку суддів Третейського суду.

4.5. У випадку, коли сторони не скористалися своїм правом визначенням у п. п. 4.3. Регламенту справа розглядається в складі одного судді.

4.6. У випадку, коли сторони не скористалися своїм правом визначенням п. п. 4.4. Регламенту або визначили кількісний склад суду у кількості трьох суддів, але не повністю визначили персональний склад - судді (суддя) до складу третейського суду призначаються Головою суду зі Списку суддів Третейського суду у триденний термін з дня отримання позову.

4.7. У випадку розгляду справи в складі трьох третейських суддів, Головуючий складу третейського суду призначається Головою третейського суду.

§ 5. ПІДСТАВИ ВІДВОДУ ЧИ САМОВІДВОДУ ТРЕТЕЙСЬКОГО СУДДІ

5.1. Третейський суддя не може брати участі у розгляді справи, а після його призначення чи обрання підлягає відводу чи самовідводу:

- якщо він особисто чи опосередковано заінтересований у результаті розгляду справи;
- якщо він є родичем однієї із сторін або інших осіб, які беруть участь у справі, або перебуває з цими особами чи сторонами в особливих стосунках;
- на його прохання або за спільним рішенням сторін;
- у разі встановлення стороною обставин, які дають їй підстави вважати упередженим або необ'єктивним ставлення третейського судді до справи, про яке сторона дізналася після його обрання чи призначення;
- у разі тривалого, більш як один місяць від дня призначення чи обрання, невиконання ним обов'язків третейського судді у конкретній справі;
- у разі виявлення невідповідності третейського судді вимогам, встановленим статтею 18 Закону України «Про третейські суди»;
- якщо третейський суддя бере участь у вирішенні спору, який прямо чи опосередковано пов'язаний з виконанням ним службових повноважень, наданих державою.

5.2. Жодна особа не може бути третейським суддею у справі, в якій вона раніше брала участь як третейський суддя, але була відведена чи заявила самовідвід, як сторона, представник сторони або в будь-якій іншій якості

§ 6. ПОРЯДОК ВІДВОДУ ЧИ САМОВІДВОДУ ТРЕТЕЙСЬКОГО СУДДІ

6.1. Третейський суддя повинен без зволікання повідомити сторони про підстави його відводу чи самовідводу, зазначені у параграфі 5 цього Регламенту, що виникли до чи після початку третейського розгляду, та заявити самовідвід.

6.2. За наявності підстав, передбачених параграфом 5 Регламенту, сторона може заявити про відвід обраного нею третейського судді лише у разі, якщо обставини, які є підставою для відводу призначеного чи обраного нею третейського судді, стали відомі цій стороні після його призначення чи обрання.

6.3. Письмова мотивована заява про відвід третейського судді має бути подана стороною протягом трьох днів після того, як цій стороні стали відомі обставини, які є підставою для відводу третейського судді відповідно до Закону України «Про третейські суди».

6.4. У разі пропуску встановленого строку питання про прийняття заяви про відвід третейського судді вирішується Головою Третейського суду залежно від причин пропуску строку.

6.5. Заява сторони про відвід подається Голові Третейського суду. За відсутності заперечень іншої сторони щодо заявленого відводу третейський суддя є відведеним з дня подання стороною заяви про його відвід.

6.6. Якщо інша сторона не погоджується з відводом третейського судді, вона має право протягом трьох днів подати Голові Третейського суду свої мотивовані заперечення. В цьому випадку питання про відвід вирішується Головою Третейського суду спільно з іншими третейськими суддями, призначеними у справі, протягом п'яти днів з моменту отримання заяви сторони, рішення яких є обов'язковим для сторін.

§ 7. ПРИПИНЕННЯ ПОВНОВАЖЕНЬ ТРЕТЕЙСЬКОГО СУДДІ, СКЛАДУ ТРЕТЕЙСЬКОГО СУДУ

7.1. Повноваження третейського судді припиняються:

- за погодженням сторін;
- у разі відводу чи самовідводу відповідно до цього Закону;
- у разі набрання законної сили обвинувальним вироком суду щодо нього;

- у разі набрання законної сили судовим рішенням про визнання його обмежено дієздатним чи недієздатним;
- у разі його смерті, визнання його безвісно відсутнім або оголошення померлим рішенням суду, що набрало законної сили.

7.2. Повноваження складу третейського суду, яким вирішувався спір, припиняються після прийняття ним рішення по конкретній справі.

7.3. У випадках, передбачених статтями 47, 49 Закону України «Про третейські суди», повноваження складу третейського суду поновлюються і припиняються після проведення зазначених у цих статтях процесуальних дій.

§ 8. НЕВИКОНАННЯ ТРЕТЕЙСЬКИМИ СУДДЯМИ СВОЇХ ОБОВ'ЯЗКІВ

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання Третейським суддею своїх обов'язків без поважних причин він несе відповідальність, передбачену цим Регламентом або Положенням про постійно діючий третейський суд, крім випадків, коли дії третейських суддів містять ознаки складу правопорушень, за вчинення яких законом передбачено адміністративну чи кримінальну відповідальність.

§ 9. ЗАМІНА ТРЕТЕЙСЬКОГО СУДДІ

9.1. У разі, якщо повноваження третейського судді припинені відповідно до цього Регламенту, інший третейський суддя призначається згідно з правилами, які застосовувалися при призначенні третейського судді, який замінюється.

§ 10. СКЛАД ВИТРАТ ПОВ'ЯЗАНИХ З ВИРІШЕННЯМ СПОРУ ТРЕТЕЙСЬКИМ СУДОМ

10.1. До складу витрат, пов'язаних з вирішенням спору третейським судом, належать:

- гонорари третейських суддів;
- третейський збір, розмір, строки та порядок сплати якого сторонами визначаються цим Регламентом;
- витрати, понесені третейськими суддями у зв'язку з участю в третейському розгляді, в тому числі витрати, понесені третейськими суддями на оплату проїзду до місця вирішення спору;
- витрати, пов'язані з оплатою послуг експертів, перекладачів, якщо такі були запрошені чи призначені для участі в третейському розгляді;
- витрати, пов'язані з оглядом і дослідженням речових та письмових доказів у їх місцезнаходженні;
- витрати, понесені свідками;
- витрати, пов'язані з оплатою стороною, на користь якої було прийнято рішення третейського суду, послуг представника, пов'язаних із наданням правової допомоги;
- витрати, пов'язані з організаційним забезпеченням третейського розгляду;
- витрати на листування третейського суду;
- витрати на телефонний, телеграфний, телексивний, факсимільний, електронний та інший зв'язок;
- гонорар секретаря третейського суду.

10.2. Розмір Третейського збору визначається в залежності від ціни позову у відповідності з наведеною таблицею:

Ціна позову у гривнях	Розмір третейського збору
до 200 000, 00	2,5 % від суми позову, але не менше розміру 2 прожиткових мінімумів для працездатних осіб.

Вище 200 000, 00	2 % від суми позову, але: для юридичних осіб – не більше розміру 500 прожиткових мінімумів для працездатних осіб; для фізичних осіб – не більше розміру 10 прожиткових мінімумів для працездатних осіб.
у спорах, що не підлягають оцінці (немайнові спори)	для юридичних осіб – 2 розміри прожиткових мінімумів для працездатних осіб за кожну вимогу; для фізичних осіб – 1, 5 розміри прожиткових мінімумів для працездатних осіб за кожну вимогу.

10.3. За позовні заяви, що містять одночасно вимоги майнового і не майнового характеру, сплачується одночасно третейський збір, встановлений для позовних заяв майнового характеру і для позовних заяв немайнового характеру.

10.4. Сплата Третейського збору покладається на позивача. Третейський збір перераховується на поточний рахунок АСОЦІАЦІЇ «ГАЗОВІ ТРЕЙДЕРИ УКРАЇНИ» (IBAN: UA853003460000026001015678501 у АТ «СЕНС БАНК» (м. Київ), МФО: 300346), код ЄДРПОУ: 32825958.

10.5. Витрати, зазначені у підпунктах 3 - 11 п.10.1 цього параграфу, під час третейського розгляду несе сторона, яка подала позов.

10.6. Розміри гонорарів третейських суддів Третейського суду встановлюється у розмірі 10% від суми третейського збору для кожного судді - у випадку розгляду справи у складі трьох суддів, та у розмірі 20% - у випадку розгляду справи судом у складі одного судді.

10.7. Сплата гонорару третейського судді покладається на позивача. Гонорар третейського судді перераховується на поточний рахунок АСОЦІАЦІЇ «ГАЗОВІ ТРЕЙДЕРИ УКРАЇНИ» (IBAN: UA853003460000026001015678501 у АТ «СЕНС БАНК» (м. Київ) МФО: 300346), код ЄДРПОУ 32825958.

10.8. АСОЦІАЦІЯ «ГАЗОВІ ТРЕЙДЕРИ УКРАЇНИ» протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дня винесення ПОСТІЙНОДІЮЧИМ ТРЕТЕЙСЬКИМ СУДОМ при АСОЦІАЦІЇ «ГАЗОВІ ТРЕЙДЕРИ УКРАЇНИ» у складі третейського судді (суддів) рішення по справі виплачує будь-яким не забороненим законом способом третейському судді (суддям), який (які) розглядав/ли справу, перерахований позивачем гонорар третейського судді в розмірі, передбаченому п. 10.6 даного Регламенту.

10.9. У разі, коли третейський розгляд справи Третейським судом не відбувся чи був припинений, сплачений позивачем Третейський збір повертається, крім випадків, якщо це було зумовлено відводом усіх суддів, укладанням сторонами мирової угоди, відмовою позивача від позову та іншими обставинами, передбаченими Законом України «Про третейські суди».

10.10. У разі, коли розгляд справи Третейським судом не відбувся чи був припинений з підстав, зазначених у п. 10.9. цього Регламенту, сторони відшкодовують третейському суду всі понесені ним витрати, про що зазначається в ухвалі третейського суду.

10.11. У разі звернення до Третейського суду сторони по справі із заявою про видачу копії рішення та за умови отримання одного примірника Рішення у відповідності до вимог статті 29 цього Регламенту, сторона сплачує 0,25% від ціни позову, який розглядався Третейським судом за видачу однієї копії рішення.

§ 11. РОЗПОДІЛ ВИТРАТ, ПОВ'ЯЗАНИХ З ВИРІШЕННЯМ СПОРУ ТРЕТЕЙСЬКИМ СУДОМ

11.1. Розподіл витрат, пов'язаних з вирішенням спору третейським судом, між сторонами здійснюється у такому порядку:

- при задоволенні позову витрати покладаються на відповідача;
- при відмові в позові - на позивача;
- при частковому задоволенні позову - на обидві сторони пропорційно розміру задоволених вимог.

11.2. Порядок розподілу витрат, пов'язаних з вирішенням спору третейським судом, зазначається у рішенні або ухвалі третейського суду.

§ 12. КОМПЕТЕНЦІЯ ТРЕТЕЙСЬКОГО СУДУ

12.1. Третейський суд, з додержанням вимог Закону України «Про третейські суди», самостійно вирішує питання про наявність або відсутність у нього компетенції для розгляду конкретної справи.

12.2. Сторона має право заявити про відсутність у Третейського суду компетенції стосовно переданого на його вирішення спору до початку розгляду справи по суті.

12.3. Сторона має право заявити про перевищення Третейським судом меж його компетенції, якщо в процесі третейського розгляду виникне питання, розгляд якого не передбачено третейською угодою або яке не може бути предметом такого розгляду відповідно до цього Регламенту Третейського суду чи Закону України «Про третейські суди».

12.4. У випадках, передбачених п. п. 12.2 та 12.3, Третейський суд повинен відкласти розгляд справи або зупинити розгляд справи по суті до вирішення ним питання щодо наявності у нього відповідної компетенції.

12.5. З питань наявності чи відсутності компетенції Третейський суд у зазначених випадках виносить мотивовану ухвалу.

12.6. Якщо Третейський суд дійде висновку щодо неможливості розгляду ним конкретного спору внаслідок відсутності у нього компетенції, третейський розгляд припиняється, а витрати, понесені третейським судом, відшкодовуються сторонами в рівних частках.

12.7. При прийнятті позову Третейський суд вирішує питання про наявність і дійсність угоди про передачу спору на розгляд третейського суду.

12.8. У разі, якщо Третейський суд дійде висновку про відсутність або недійсність зазначеної угоди, він повинен відмовити в розгляді справи.

12.9. Про відмову у розгляді справи виноситься мотивована ухвала, яка надсилається сторонам. При цьому заявнику разом з ухвалою повертаються позовні матеріали.

§ 13. ВИЗНАЧЕННЯ ПРАВИЛ ТРЕТЕЙСЬКОГО РОЗГЛЯДУ

13.1. Правила третейського розгляду визначаються цим Регламентом, а в частині що не врегульована нормами Регламенту, положеннями Закону України «Про третейські суди» та власними правилами третейського розгляду лише в тій частині, що не суперечить принципам організації та діяльності Третейського суду, які визначені Законом України «Про третейські суди».

13.2. Строки вчинення процесуальних дій, передбачені Законом України «Про третейські суди», можуть бути продовжені лише за спільною згодою сторін та складу третейського суду, яким вирішується спір. Про продовження строку третейського розгляду постановляється відповідна ухвала.

§ 14. ГЛАСНІСТЬ ТРЕТЕЙСЬКОГО РОЗГЛЯДУ

14.1. У разі, коли проти відкритого розгляду справи третейським судом висунуто хоча б однією стороною заперечення з мотивів додержання та збереження комерційної або банківської таємниці чи забезпечення конфіденційності інформації, справа розглядається у закритому засіданні.

§ 15. МІСЦЕ ПРОВЕДЕННЯ ТРЕТЕЙСЬКОГО РОЗГЛЯДУ

15.1. Місцем проведення третейського розгляду справи у Третейському суді є місцезнаходження даного Третейського суду.

§ 16. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

16.1. Третейський суд, суддя третейського суду не вправі розголошувати відомості та інформацію, що стали йому відомі під час третейського розгляду, без згоди сторін або їх правонаступників. Забороняється вимагати від третейського судді надання документів, відомостей та інформації, якими він володіє у зв'язку з третейським розглядом справи, крім випадків, передбачених законами України.

§ 17. МОВА ТРЕТЕЙСЬКОГО РОЗГЛЯДУ, РОЗГЛЯД СПРАВ ТРЕТЕЙСЬКИМ СУДОМ ТА МИРОВА УГОДА

17.1. Розгляд справ у Третейському суді провадиться українською мовою, якщо інше не передбачено угодою сторін.

17.2. Сторона, яка надає документи чи письмові докази іншою, ніж мова третейського розгляду, повинна забезпечити їх переклад на мову чи мови третейського розгляду.

17.3. Розгляд справи Третейським судом починається з винесення відповідної ухвали та направлення її сторонам.

17.4. Розгляд справ Третейським судом не обмежений будь-якими строками з початку розгляду справи Третейським судом.

17.5. При розгляді справи Третейським судом можуть встановлюватися строки для надання пояснень, подання заяв, документів, доказів по справі та вчинення інших процесуальних дій.

17.6. Третейський суд на початку розгляду повинен з'ясувати у сторін можливість закінчити справу мировою угодою та в подальшому сприяти вирішенню спору шляхом укладення мирової угоди на всіх стадіях процесу.

17.7. Сторони мають право закінчити справу укладенням мирової угоди як до початку третейського розгляду, так і на будь-якій його стадії, до прийняття рішення.

17.8. За клопотанням сторін Третейський суд приймає рішення про затвердження мирової угоди. Мирова угода може стосуватися лише прав і обов'язків сторін щодо предмета спору.

17.9. Зміст мирової угоди викладається безпосередньо в рішенні Третейського суду.

17.10. До рішень Третейського суду, прийнятих відповідно до цього параграфу, застосовуються правила параграфів 30 – 39.

§ 18. УЧАСНИКИ ТРЕТЕЙСЬКОГО РОЗГЛЯДУ

18.1. Учасниками третейського розгляду є сторони та їх представники.

18.2. Питання щодо участі третіх осіб та їх процесуальні права у третейському розгляді вирішуються Третейським судом за заявою однієї із сторін.

18.3. Третя особа бере участь у третейському розгляді добровільно.

18.4. Треті особи мають право ознайомлюватися з матеріалами справи в межах визначених стороною за заявою якої їй було надано статус третьої особи.

§ 19. ФОРМА ТА ЗМІСТ ПОЗОВНОЇ ЗАЯВИ

19.1. Позовна заява подається у письмовій формі.

19.2. У позовній заяві, що подається до Третейського суду, повинні зазначатися:

- назва постійно діючого третейського суду;
- дата подання позовної заяви;
- найменування і юридичні адреси сторін, які є юридичними особами, та/або прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, місце проживання і місце роботи сторін, які є фізичними особами;
- найменування і юридична адреса представника позивача, якщо він є юридичною особою, або прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, місце проживання і місце роботи представника, який є фізичною особою, у випадках, коли позов подається представником;
- зміст вимоги, ціна позову, якщо вимога підлягає оцінці;
- обставини, якими обґрунтовані позовні вимоги, докази, що їх підтверджують, розрахунок вимог;
- посилання на наявність третейської угоди між сторонами та докази її укладення;
- перелік письмових матеріалів, які додаються до позовної заяви;
- підпис позивача або його представника з посиланням на документ, що засвідчує повноваження представника.

19.3. До позовної заяви додаються документи, що підтверджують:

- наявність третейської угоди;
- обґрунтованість позовних вимог;
- повноваження представника;
- направлення копії позовної заяви іншій стороні (опис вкладення про відправлення цінного листа, виписка з реєстру поштових відправлень тощо);
- сплату Третейського збору;
- сплату гонорару третейського судді.

§ 20. ВІДЗИВ НА ПОЗОВНУ ЗАЯВУ

20.1. Відповідач повинен надати Третейському суду письмовий відзив на позовну заяву.

20.2. Відзив на позовну заяву направляється позивачу та третейському суду або надається у засіданні під час розгляду справи, відповідно до вимог Ухвали про порушення провадження у справі.

20.3. До відзиву на позовну заяву, що направляється до Третейського суду додається опис вкладення про відправлення цінного листа, що є доказом направлення позивачу відзиву на позовну заяву.

20.4. Відзив на позовну заяву має бути надісланий позивачу та Третейському суду в термін до 5 днів з моменту отримання копії позовної заяви.

20.5. Якщо сторони не домовилися про інше, до прийняття рішення третейським судом сторона має право змінити, доповнити або уточнити свої позовні вимоги.

20.6. Неподання відповідачем відзиву у встановлені строки не звільняє його в подальшому від виконання вимог Третейського суду про надання відзиву на позов.

§ 21. ЗУСТРІЧНИЙ ПОЗОВ

21.1. Відповідач вправі подати зустрічний позов для розгляду Третейським судом, якщо такий позов є підвідомчим третейському суду та може бути предметом третейського розгляду відповідно до третейської угоди.

21.2. Зустрічний позов може бути подано на будь-якій стадії третейського розгляду до прийняття рішення по справі.

21.3. Третейський суд приймає зустрічний позов до спільного розгляду з первісним позовом, якщо обидва позови взаємно пов'язані та їх спільний розгляд є доцільним, зокрема, коли вони впливають з одних і тих самих правовідносин або коли вимоги за ними можуть зараховуватися.

21.4. Зустрічний позов має відповідати вимогам параграфу 19 цього Регламенту.

21.5. Сторона зобов'язана надати відзив на пред'явлений до неї зустрічний позов у порядку та строки, що передбачені параграфом 20 цього Регламенту.

§ 22. ДОКАЗИ

22.1. Доказами у справі є будь-які фактичні дані, на підставі яких Третейський суд у визначеному Регламентом та Законом України «Про третейські суди» порядку встановлює наявність чи відсутність обставин, на яких ґрунтуються вимоги і заперечення сторін, а також інші обставини, які мають значення для правильного вирішення господарського спору. Ці дані встановлюються такими засобами: письмовими і речовими доказами, висновками експертів; поясненнями представників сторін. В необхідних випадках на вимогу складу Третейського суду пояснення представників сторін мають бути викладені письмово.

22.2. Обставини справи, які за законом повинні бути підтверджені певними засобами доказування, не можуть підтверджуватися ніякими іншими засобами доказування.

22.3. Кожна сторона третейського розгляду повинна довести ті обставини, на які вона посилається як на підставу своїх вимог і заперечень.

22.4. Третейський суд має право вимагати від сторін надання доказів, необхідних для повного, всебічного і об'єктивного вирішення спору.

22.5. Обставини, визнані господарським судом загальновідомими, не потребують доказування. Вирок суду з кримінальної справи, що набрав законної сили, є обов'язковим для Третейського суду при вирішенні спору з питань, чи мали місце певні дії та ким вони вчинені. Рішення суду з цивільної справи, що набрало законної сили, є обов'язковим для Третейського суду щодо фактів, які встановлені судом і мають значення для вирішення спору. Рішення господарського суду, що набрало законної сили, є обов'язковим для Третейського суду щодо фактів, які встановлені судом і мають значення для вирішення спору. Факти, які відповідно до закону вважаються встановленими, не доводяться при розгляді справи. Таке припущення може бути спростовано в загальному порядку.

22.6. Письмовими доказами є документи і матеріали, які містять дані про обставини, що мають значення для правильного вирішення спору. Письмові докази подаються в оригіналі або в належним чином засвідченій копії. Якщо для вирішення спору має значення лише частина документа, подається засвідчений витяг з нього. Оригінали документів подаються, коли обставини справи відповідно до законодавства мають бути засвідчені тільки такими документами, а також в інших випадках на вимогу Третейського суду.

22.7. Речовими доказами є предмети, що своїми властивостями свідчать про обставини, які мають значення для правильного вирішення спору.

22.8. Якщо Третейський суд визнає за необхідне одержати документи від підприємств, установ, організацій, які не є учасниками третейського розгляду, він своєю ухвалою уповноважує сторони або одну із сторін одержати відповідні документи та надати їх третейському суду.

22.9. Сторони повинні надавати Третейському суду докази в оригіналах чи належним чином засвідчених копіях.

22.10. Всі зібрані письмові докази разом з процесуальними документами сторін (позов, відзив на позов тощо) та третейського суду зберігаються у справі в прошитому та пронумерованому вигляді.

22.11. Третейський суд оцінює докази за своїм внутрішнім переконанням, що ґрунтується на всебічному, повному і об'єктивному розгляді в судовому процесі всіх обставин справи в їх сукупності, керуючись законом. Ніякі докази не мають для Третейського суду задалегідь встановленої сили. Визнання однією стороною фактичних даних і обставин, якими інша сторона обґрунтовує свої вимоги або заперечення, для Третейського Оригінали письмових доказів, що є у справі, за клопотанням сторони, що надала ці докази, повертаються їй після вирішення спору та подання засвідчених копій цих доказів суду не є обов'язковим.

22.12. Речові докази, які знаходяться в Третейському суді, після вирішення спору повертаються сторонам, від яких їх було одержано, або передаються стороні, за якою суд визнав право на ці речі.

§ 23. ОБМІН ДОКУМЕНТАМИ ТА ПИСЬМОВИМИ МАТЕРІАЛАМИ

23.1. Документи та інші письмові матеріали направляються за останнім відомим місцем проживання фізичної особи чи за юридичною адресою або місцезнаходженням юридичної особи рекомендованим листом з повідомленням про вручення чи в інший спосіб, що передбачає отримання доказів доставки документів та інших письмових матеріалів адресатові, та вважаються такими, що отримані в день такої доставки, навіть якщо на цей час одержувач за цією адресою не знаходиться чи не проживає, а про зміну своєї адреси ним не було повідомлено іншу сторону належним чином.

§ 24. УЧАСТЬ ТА ПРАВА СТОРІН У ЗАСІДАННІ ТРЕТЕЙСЬКОГО СУДУ

24.1. Третейський розгляд здійснюється у засіданні Третейського суду за участю сторін або їх представників.

24.2. Третейський суд вправі визнати явку сторін у засідання обов'язковою.

24.3. Сторонам направляється повідомлення про день, час та місце проведення засідання Третейського суду не пізніше ніж за 10 днів до такого засідання. Повідомлення направляється або вручається в порядку, визначеному параграфом 23.

24.4. Сторони мають право ознайомлюватися з матеріалами справи, робити з них витяги, знімати копії, брати участь у засіданнях Третейського суду, надавати докази, брати участь у дослідженні доказів, подавати клопотання, давати письмові та усні пояснення, заперечувати проти клопотань і доводів інших учасників розгляду, заявляти відводи, користуватися іншими правами відповідно до цього Регламенту.

24.5. Третейський суд під час розгляду справи повинен забезпечити додержання принципу змагальності сторін, рівні можливості та свободу сторонам у наданні ними доказів і у доведенні перед Третейським судом їх переконливості.

§ 25. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПОЗОВУ

25.1. Якщо сторони не домовилися про інше, третейський суд може за заявою будь-якої сторони розпорядитися про вжиття стороною таких забезпечувальних заходів щодо предмета спору, які він вважає необхідними, з урахуванням положень цивільного та господарського процесуального законодавства. Третейський суд може витребувати від будь-якої сторони надати належне забезпечення позову у зв'язку з такими заходами.

§ 26. НАСЛІДКИ НЕПОДАННЯ СТОРОНАМИ ДОКУМЕНТІВ, ІНШИХ ПИСЬМОВИХ МАТЕРІАЛІВ АБО НЕЯВКИ СТОРІН

26.1. Ненадання витребуваних Третейським судом доказів, інших письмових документів чи матеріалів, неявка у засідання Третейського суду сторін або їхніх представників, які належним чином були повідомлені про розгляд справи і проведення засідання Третейського суду, не є перешкодою для третейського розгляду і прийняття рішення, якщо причина ненадання документів або неявки сторін у засідання визнана Третейським судом неповажною.

§ 27. НЕВИКОНАННЯ ЧИ НЕНАЛЕЖНЕ ВИКОНАННЯ СТОРОНОЮ ПРОЦЕСУАЛЬНИХ ДІЙ

27.1. Невиконання або неналежне виконання однією із сторін вимог щодо необхідності вчинення певних процесуальних дій, передбачених третейською угодою у третейському

суді для вирішення конкретного спору чи регламентом третейського суду, не є підставою для надання третейським судом переваг аргументам та доказам, наведеним та поданим іншою стороною.

§ 28. ПРИЗНАЧЕННЯ ЕКСПЕРТИЗИ

28.1. З метою правильного вирішення спору Третейський суд має право зобов'язати сторони чи одну із сторін замовити проведення експертизи для роз'яснення питань, що потребують спеціальних знань, про що Третейський суд виносить відповідну ухвалу.

28.2. В разі невиконання вимоги Третейського суду стороною, Третейський суд може розглянути справу за наявними матеріалами або покласти обов'язок замовити проведення експертизи на іншу сторону.

28.3. Сторони мають право заявити відвід експерту, якщо він особисто, прямо чи побічно заінтересований в результаті розгляду справи, якщо він є родичем осіб, які беруть участь в судовому процесі, а також з мотивів його некомпетентності.

28.4. Відвід повинен бути мотивованим, заявляється у письмовій формі.

28.5. Питання про відвід вирішується складом Третейського суду який виносить з цього приводу ухвалу.

§ 29. ПРОТОКОЛ ЗАСІДАННЯ ТРЕТЕЙСЬКОГО СУДУ

29.1. Протокол засідання третейського суду ведеться лише в разі наявності угоди між сторонами про ведення протоколу.

29.2. Для ведення протоколу за згодою Третейських суддів (третейського судді) сторонами може бути призначений секретар третейського розгляду. За його відсутності третейські судді можуть обрати секретаря із складу (крім голови) третейського суду, яким вирішується спір.

29.3. У протоколі засідання Третейського суду зазначаються:

- дата та місце розгляду справи;
- прізвища третейських суддів і секретаря;
- суть спору;
- найменування сторін, їхніх представників, свідків, експертів, інших осіб, які беруть участь у розгляді справи;
- заяви та клопотання сторін;
- вказівки та вимоги до сторін по справі, висунуті третейським судом;
- розклад засідань третейського суду;
- зміст пояснень сторін та інших осіб, які беруть участь у справі;
- подані під час третейського розгляду докази, відомості про їх огляд;
- узгодження сторонами питання про необхідність зберігання та умови зберігання рішень Третейського суду;
- витрати, понесені сторонами.

29.4. Протокол підписується секретарем та всіма третейськими суддями, які розглядали справу.

29.5. Сторони можуть заявити відвід секретарю з підстав і в порядку визначених в параграфі 5.

29.6. Питання про відвід вирішується складом Третейського суду який виносить з цього приводу ухвалу.

§ 30. ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯ ТРЕТЕЙСЬКИМ СУДОМ

30.1. Рішення Третейського суду приймається після дослідження усіх обставин справи третейським суддею, що одноособово розглядав справу, або більшістю голосів

третейських суддів, які входять до складу третейського суду. Рішення оголошується у засіданні третейського суду.

30.2. Третейський суд вправі оголосити лише резолютивну частину рішення. У цьому випадку, якщо сторони не погодили строк направлення їм рішення, мотивоване рішення має бути направлене сторонам у строк, який не перевищує п'яти днів з дня оголошення резолютивної частини рішення.

30.3. Кожній стороні направляється по одному примірнику рішення.

30.4. У разі відмови сторони одержати рішення третейського суду або її неявки без поважних причин у засідання третейського суду, де воно оголошується, рішення вважається таким, що оголошене сторонам, про що на рішенні робиться відповідна відмітка, а копія такого рішення надсилається такій стороні.

§ 31. ВИМОГИ ДО РІШЕННЯ ТРЕТЕЙСЬКОГО СУДУ

31.1. Рішення Третейського суду викладається у письмовій формі і підписується третейським суддею, який одноособово розглядав справу, або повним складом третейського суду, що розглядав справу, в тому числі і третейським суддею, який має окрему думку. Окрема думка третейського судді викладається письмово та додається до рішення третейського суду.

31.2. Рішення Третейського суду скріплюється підписом Президента та круглою печаткою АСОЦІАЦІЇ «ГАЗОВІ ТРЕЙДЕРИ УКРАЇНИ».

31.3. У рішенні Третейського суду повинні бути зазначені:

- назва третейського суду;
- дата прийняття рішення;
- склад третейського суду і порядок його формування;
- місце третейського розгляду;
- сторони, їх представники та інші учасники третейського розгляду, що брали участь у розгляді справи третейським судом;
- висновок про компетенцію третейського суду, обсяг його повноважень за третейською угодою;
- стислий виклад позовної заяви, відзиву на позовну заяву, заяв, пояснень, клопотань сторін та їхніх представників, інших учасників третейського розгляду;
- встановлені обставини справи, підстави виникнення спору, докази, на підставі яких прийнято рішення, зміст мирової угоди, якщо вона укладена сторонами, мотиви, з яких третейський суд відхилив доводи, докази та заявлені під час третейського розгляду клопотання сторін;
- висновок про задоволення позову або про відмову в позові повністю або частково по кожній із заявлених вимог;
- норми законодавства, якими керувався третейський суд при прийнятті рішення.

31.4. Висновки Третейського суду, що містяться в рішенні по справі, не можуть залежати від настання або ненастання будь-яких обставин.

31.5. У разі задоволення позовних вимог у резолютивній частині рішення зазначаються:

- сторона, на користь якої вирішено спір;
- сторона, з якої за рішенням третейського суду має бути здійснено стягнення грошових сум та/або яка зобов'язана виконати певні дії або утриматися від виконання певних дій;
- розмір грошової суми, яка підлягає стягненню, та/або дії, які підлягають виконанню або від виконання яких сторона має утриматися за рішенням третейського суду;
- строк сплати коштів та/або строк і спосіб виконання таких дій;
- порядок розподілу між сторонами витрат, пов'язаних з вирішенням спору третейським судом;

- інші обставини, які третейський суд вважає за необхідне зазначити.

§ 32. ДОДАТКОВЕ РІШЕННЯ

32.1. Будь-яка із сторін, повідомивши про це іншу сторону, може протягом семи днів після одержання рішення звернутися до Третейського суду із заявою про прийняття додаткового рішення щодо вимог, які були заявлені під час третейського розгляду, але не знайшли відображення у рішенні.

32.2. Заяву про прийняття додаткового рішення має бути розглянуто тим складом Третейського суду, який вирішував спір, протягом семи днів після її одержання Третейським судом.

32.3. За результатами розгляду заяви приймається додаткове рішення, яке є складовою частиною рішення Третейського суду, або виноситься мотивована ухвала про відмову у задоволенні заяви про прийняття додаткового рішення.

§ 33. РОЗ'ЯСНЕННЯ РІШЕННЯ

33.1. Будь-яка із сторін, повідомивши про це іншу сторону, має право протягом семи днів після одержання рішення звернутися до Третейського суду із заявою про роз'яснення резолютивної частини рішення.

33.2. Заяву про роз'яснення резолютивної частини рішення має бути розглянуто тим складом Третейського суду, який вирішував спір, протягом семи днів після її одержання Третейським судом.

33.3. За результатами розгляду заяви виноситься ухвала про роз'яснення рішення, яка є складовою частиною рішення, або мотивована ухвала про відмову у роз'ясненні рішення.

33.4. Здійснюючи роз'яснення резолютивної частини рішення, Третейський суд не має права змінювати зміст рішення.

§ 34. ВИПРАВЛЕННЯ РІШЕННЯ

34.1. Третейський суд у тому ж складі, з власної ініціативи або за заявою сторони третейського розгляду, може виправити у рішенні описки, арифметичні помилки або будь-які інші неточності, про що виноситься ухвала, яка є складовою частиною рішення.

§ 35. ОБОВ'ЯЗКОВІСТЬ РІШЕННЯ ТРЕТЕЙСЬКОГО СУДУ

35.1. Сторони, які передали спір на вирішення Третейського суду, зобов'язані добровільно виконати рішення третейського суду, без будь-яких зволікань чи застережень.

35.2. Сторони та Третейський суд вживають усіх необхідних заходів з метою забезпечення виконання рішення Третейського суду.

§ 36. ОСКАРЖЕННЯ РІШЕННЯ ТРЕТЕЙСЬКОГО СУДУ

36.1. Рішення Третейського суду є остаточним і оскарженню не підлягає, крім випадків, передбачених Законом України «Про третейські суди».

36.2. Рішення Третейського суду може бути оскаржене сторонами, третіми особами, а також особами, які не брали участь у справі, у разі якщо третейський суд вирішив питання про їх права і обов'язки у випадках, передбачених Законом України «Про третейські суди», до компетентного суду відповідно до встановлених законом підвідомчості та підсудності справ.

36.3. Рішення Третейського суду може бути оскаржене та скасоване лише з таких підстав:

- справа, по якій прийнято рішення Третейського суду, не підвідомча Третейському суду відповідно до закону;

- рішення Третейського суду прийнято у спорі, не передбаченому третейською угодою, або цим рішенням вирішені питання, які виходять за межі третейської угоди. Якщо рішенням Третейського суду вирішені питання, які виходять за межі третейської угоди, то скасовано може бути лише ту частину рішення, що стосується питань, які виходять за межі третейської угоди;
- третейську угоду визнано недійсною компетентним судом;
- склад третейського суду, яким прийнято рішення, не відповідав вимогам статей 16 - 19 Закону України «Про третейські суди».
- третейський суд вирішив питання про права і обов'язки осіб, які не брали участь у справі.

36.4. Заяву про скасування рішення Третейського суду може бути подано до компетентного суду сторонами, третіми особами протягом трьох місяців з дня прийняття рішення Третейським судом, а особами, які не брали участь у справі, у разі якщо Третейський суд вирішив питання про їх права і обов'язки, - протягом трьох місяців з дня, коли вони дізналися або повинні були дізнатися про прийняття рішення третейського суду.

36.5. Скасування компетентним судом рішення третейського суду не позбавляє сторони права повторно звернутися до третейського суду, крім випадків, передбачених Законом України «Про третейські суди».

36.6. У разі, якщо рішення Третейського суду скасовано повністю або частково внаслідок визнання компетентним судом недійсною третейської угоди або через те, що рішення прийнято у спорі, який не передбачений третейською угодою, чи цим рішенням вирішені питання, що виходять за межі третейської угоди або рішення прийнято у справі, не підвідомчій Третейському суду, відповідний спір не підлягає подальшому розгляду в третейських судах.

§ 37. УХВАЛИ ТРЕТЕЙСЬКОГО СУДУ

37.1. З питань, що виникають у процесі розгляду справи і не стосуються суті спору, Третейський суд постановляє ухвали.

§ 38. ПРИПИНЕННЯ ТРЕТЕЙСЬКОГО РОЗГЛЯДУ

38.1. Третейський суд постановляє ухвалу про припинення третейського розгляду в таких випадках:

- спір не підлягає вирішенню в третейських судах України;
- є рішення компетентного суду між тими ж сторонами, з того ж предмета і з тих самих підстав;
- позивач відмовився від позову;
- сторони уклали угоду про припинення третейського розгляду;
- підприємство, установу чи організацію, які є стороною третейського розгляду, ліквідовано;
- третейський суд є некомпетентним щодо переданого на його розгляд спору;
- у разі смерті фізичної особи, яка була стороною у справі, якщо спірні правовідносини не допускають правонаступництва.

§ 39. ЗБЕРІГАННЯ МАТЕРІАЛІВ СПРАВ, РОЗГЛЯНУТИХ ТРЕТЕЙСЬКИМ СУДОМ

39.1. Справи, розглянуті Третейським судом, зберігаються протягом 10 років з дня прийняття рішення третейського суду.

§ 40. ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ ДО РЕГЛАМЕНТУ

40.1. Будь-які зміни і доповнення до Регламенту здійснюються в письмовій формі і оформлюються у вигляді додатків до регламенту або шляхом викладення Регламенту в новій редакції.

40) Бухгалтерський звіт і доповнення до нього складаються у вигляді довідки до балансу, а також у вигляді окремих звітів, що складаються у формі, встановленій Міністерством фінансів України.

Протокол, пронумеровано та скріплено печаткою
ПРЕЗИДЕНТ АСОЦІАЦІЇ
«ГАЗОВІ ТРЕЙДІНГ УКРАЇНА»

А.В. Мизовець

